



ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ

города Заречного Пензенской области
(Департамент образования г. Заречного)

05.03.2018

ПРИКАЗ

47

от _____

№ _____

г. Заречный

Об организации отдыха детей в каникулярное время в 2018 году

В соответствии со статьей 16 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями), решением Собраний представителей города Заречного Пензенской области от 05.04.2013 № 391 «О дополнительных мерах социальной поддержки» (с изменениями и дополнениями), постановлением Администрации города Заречного Пензенской области от 12.12.2014 №2664 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие образования в городе Заречном Пензенской области» на 2015-2020 годы» (с изменениями и дополнениями), постановлением Администрации города Заречного Пензенской области от 29.12.2017 № 3344 «О мерах по организации отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков в 2018 году», руководствуясь пунктом 3 части 15.5 статьи 4.7.1 Устава закрытого административно-территориального образования города Заречного Пензенской области, **приказываю:**

1. Утвердить разрядку на путёвки в детские оздоровительные лагеря на 2018 год (приложение № 1).
2. Утвердить график заездов детей в детские оздоровительные лагеря на 2018 год (приложение № 2).
3. Расчет размера стоимости путевок (приложение № 3).
4. Утвердить расчет размера стоимости услуги по организации питания на 2018 год (приложение № 4).
5. Утвердить распределение размера стоимости путевок в оздоровительных лагерях города Заречного Пензенской области по источникам финансового обеспечения (приложение № 5).
6. Утвердить квоту для образовательных организаций на получение бесплатных путевок в лагерь на побережье Черного моря (п. Кабардинка) (приложение № 6).
7. Утвердить Порядок выделения путевок в летние оздоровительные лагеря и приема в детские оздоровительные лагеря детей в каникулярное время (приложение № 7).
8. Утвердить Положение о деятельности организаций отдыха детей и их оздоровления (приложение № 8).
9. Организовать и провести совместно с заинтересованными организациями организационно-методический семинар старших воспитателей детских оздоровительных лагерей, презентацию педагогических проектов смен детских оздоровительных лагерей до 30.04.2018 г.
10. Организовать обеспечение бесплатными путевками:

а) в оздоровительных лагеря с дневным пребыванием детей: детей-вожатых (не более двух путевок на один отряд);

б) в загородные стационарные лагеря: детей работников лагерей (не более 20 путевок в смену);

в) в лагере на побережье Черного моря (п. Кабардинка) детей, награжденных бесплатными путевками в соответствии с Положением о награждении обучающихся муниципальных образовательных организаций бесплатными путевками в лагерь на побережье Черного моря (п. Кабардинка), утвержденным приказом Департамента образования города Заречного Пензенской области от 03.06.2014 № 125 (20 путевок).

11. Организовать обеспечение одноразовым бесплатным питанием старших воспитателей и медицинский персонал в оздоровительных лагерях с дневным пребыванием детей и в лагере труда и отдыха с дневным пребыванием, из расчета 75 рублей на одного человека.

12. Организовать обеспечение оплаты части стоимости питания за счет средств бюджета города Заречного в загородном стационарном лагере всех работников в размере 90%, за счет средств работников в размере 10%.

13. Организовать обеспечение оплаты части стоимости путевок в период летних каникул за счет средств бюджета города Заречного: в лагерях с дневным пребыванием, в палаточных лагерях, лагере труда и отдыха, в загородных стационарных лагерях, в лагере на побережье Черного моря (п. Кабардинка) за счет средств бюджета города Заречного в размере 70%, за счет средств родителей (законных представителей) в размере 30%.

14. Организовать обеспечение оплаты части стоимости путевок в оздоровительных лагерях с дневным пребыванием в период каникул в течение учебного года за счет средств бюджета города Заречного в размере 80%, за счет средств родителей (законных представителей) в размере 20%.

15. Организовать обеспечение оплаты части стоимости путевок в загородных стационарных лагерях в период каникул в течение учебного года за счет средств бюджета города Заречного в размере 70%, за счет средств родителей (законных представителей) в размере 30%.

16. Часть стоимости путевки за счет средств родителей (законных представителей) взимается в сумме, рассчитанной с округлением до целого рубля (сумма менее 50 копеек отбрасывается, а сумма 50 копеек и более округляется до полного рубля).

17. Организовать обеспечение бесплатными курсовками педагогический и медицинский персонал в лагере на побережье Черного моря (п. Кабардинка).

18. Организовать проезд детей в детские оздоровительные лагеря с взиманием с родителей (законных представителей) платы за проезд.

19. Настоящий приказ вступает в силу на следующий день после его официального опубликования и распространяется на правоотношения с 01.01.2018.

20. Настоящий приказ опубликовать в печатном средстве массовой информации газете «Ведомости Заречного».

21. Контроль исполнения настоящего приказа возложить на заместителя начальника Департамента образования Осипову Н.Н.

Начальник



Е.В.Аникина

**РАЗНАРЯДКА НА ПУТЁВКИ
В ДЕТСКИЕ ОЗДОРОВИТЕЛЬНЫЕ ЛАГЕРЯ НА 2018 ГОД**

№	Наименование ДОЛ	Тип лагеря	Смены	Кол-во детей
1.	МБОУ «СОШ № 225»	Оздоровительный с дневным пребыванием	зимняя	50
2.	МАОУ ДО «ДТДМ» (питание в МБОУ «СОШ № 220»)	Оздоровительный с дневным пребыванием	весенняя	75
3.	МОУ «ЛИЦЕЙ № 230»	Оздоровительный с дневным пребыванием	весенняя	125
4.	МАОУ «ГИМНАЗИЯ № 216 «ДИДАКТ», МОУ «СОШ № 218» (на базе МОУ «СОШ № 218»)	Оздоровительный с дневным пребыванием	1	125
5.	МОУ «СОШ № 221»	Оздоровительный с дневным пребыванием	1	175
6.	МОУ «СОШ № 222»	Оздоровительный с дневным пребыванием	1	200
7.	МБОУ «СОШ № 225»	Оздоровительный с дневным пребыванием	1	175
8.	МОУ «ЛИЦЕЙ № 230»	Оздоровительный с дневным пребыванием	1	125
9.	МАОУ «ГИМНАЗИЯ № 216 «ДИДАКТ», МОУ «СОШ № 218» (на базе МОУ «СОШ № 218»)	Оздоровительный с дневным пребыванием	2	125
10.	МБОУ «СОШ № 220»	Оздоровительный с дневным пребыванием	2	200
11.	МБОУ «СОШ № 226»	Оздоровительный с дневным пребыванием	2	175
12.	МАОУ ДО ДТДМ (питание в МБОУ «СОШ № 220»)	Оздоровительный с дневным пребыванием	3	100
13.	МБОУ «СОШ № 220»	Оздоровительный с дневным пребыванием	осенняя	100
14.	МОУ «ЛИЦЕЙ № 230»	Оздоровительный с дневным пребыванием	осенняя	100
Итого по ДОЛ с дневным пребыванием				1850
15.	МАОУ ДО «ЦОИПО» (питание в МОУ «СОШ № 222»)	Лагерь труда и отдыха с дневным пребыванием	1	115
16.	МАОУ ДО «ЦОИПО» (питание в МБОУ «СОШ № 220»)	Лагерь труда и отдыха с дневным пребыванием	2	106
17.	МАОУ ДО «ЦОИПО» (питание в МБОУ «СОШ № 220»)	Лагерь труда и отдыха с дневным пребыванием	3	79
Итого по ЛТО				300
18.	ДОЛ «Звездочка»	загородный стационарный	весенняя	60
19.	ДОЛ «Звездочка»	загородный стационарный	1	226
20.	ДОЛ «Звездочка»	загородный стационарный	2	296

21.	ДОЛ «Звездочка»	загородный стационарный	3	296
22.	ДОЛ «Звездочка»	загородный стационарный	4	226
Итого по ДОЛ «Звездочка»				1104
23.	Лагерь на побережье Черного моря (п. Кабардинка)	санаторный оздоровительный	1	170
24.	Лагерь на побережье Черного моря (п. Кабардинка)	санаторный оздоровительный	2	170
25.	Лагерь на побережье Черного моря (п. Кабардинка)	санаторный оздоровительный	3	170
Итого по Лагерю на побережье Черного моря (п. Кабардинка)				510
26.	«Патриот» МБОУ «СОШ № 226»	палаточный	2	20
Итого по палаточному ДОЛ				20
27.	МАОУ ДО ДТДМ (на базе МУЗ ГСП)	стационарный (с круглосуточным пребыванием детей)	зимняя	20
Итого по стационарному ДОЛ (с круглосуточным пребыванием детей)				20
ИТОГО ПО ВСЕМ ДОЛ				3804

**ГРАФИК ЗАЕЗДОВ ДЕТЕЙ
 В ДЕТСКИЕ ОЗДОРОВИТЕЛЬНЫЕ ЛАГЕРЯ НА 2018 ГОД**

Название ДОЛ	Смена	Сроки проведения
Лагерь на побережье Черного моря (п. Кабардинка)	1	25 июня –15 июля
	2	17 июля – 06 августа
	3	07 – 27 августа
ДОЛ «Звездочка»	весенняя	27 марта – 01 апреля
	1	01 июня – 21 июня
	2	23 июня – 13 июля
	3	15 июля – 04 августа
	4	06 - 26 августа
ДОЛ с дневным пребыванием на базе общеобразовательных организаций, МАОУ ДО ДТДМ, лагерь труда и отдыха на базе МАОУ ДО «ЦО И ПО»	зимняя	02 - 06 января
	весенняя	26 - 30 марта
	1	01 – 30 июня
	2	02 – 30 июля
	3	01 – 29 августа
	осенняя	29 октября – 02 ноября
Палаточный (МБОУ СОШ № 226)	2	25 июня –08 июля
ДОЛ стационарный (с круглосуточным пребыванием детей)	зимняя	01-08 января

УТВЕРЖДЕНА
приказом Департамента образования
города Заречного Пензенской области
от 05.03.2018 № 47

КВОТА
ДЛЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОРГАНИЗАЦИЙ
НА ПОЛУЧЕНИЕ БЕСПЛАТНЫХ ПУТЕВОК В ЛАГЕРЬ
НА ПОБЕРЕЖЬЕ ЧЕРНОГО МОРЯ (П.КАБАРДИНКА)

Общеобразовательная организация	Количество путевок
МАОУ «ГИМНАЗИЯ № 216 «Дидакт»	2
МОУ «СОШ № 218»	1
МБОУ «СОШ №220»	2
МОУ «СОШ № 221»	3
МОУ «СОШ № 222»	3
МБОУ «СОШ № 225»	3
МБОУ «СОШ № 226»	3
МОУ «ЛИЦЕЙ № 230»	3
ИТОГО:	20

Порядок выделения путевок в летние оздоровительные лагеря и приема в детские оздоровительные лагеря детей в каникулярное время

1. Общие положения

1. Настоящий Порядок устанавливает порядок выделения путевок в летние оздоровительные лагеря детям, постоянно проживающим в городе Заречном Пензенской области, и приема в детские оздоровительные лагеря детей в городе Заречном Пензенской области.

2. Путёвки в оздоровительные лагеря предоставляются детям школьного возраста от 6 до 17 лет (включительно).

3. Для оформления ребенка в оздоровительный лагерь с дневным пребыванием детей, палаточный лагерь родители (законные представители) обращаются с заявлением в муниципальную образовательную организацию, на базе которой открыт оздоровительный лагерь с дневным пребыванием детей (далее – образовательная организация). Заявление подается не позднее, чем за две недели до начала открытия смены лагеря, (форма заявления указана в приложении № 1).

Для оформления ребенка в загородный оздоровительный лагерь родители (законные представители) обращаются с заявлением в МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ДВОРЕЦ ТВОРЧЕСТВА ДЕТЕЙ И МОЛОДЕЖИ».

Для оформления ребенка в лагерь труда и отдыха родители (законные представители) обращаются с заявлением в МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ЦЕНТР ОБРАЗОВАНИЯ И ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОРИЕНТАЦИИ».

Заявление может быть подано родителями (законными представителями) как лично, так и в электронном виде.

4. Заявления регистрируются в Журнале учета детей, нуждающихся в отдыхе в оздоровительных лагерях, форма которого утверждается образовательной организацией самостоятельно.

5. К заявлению прилагаются:

- медицинская справка о состоянии здоровья ребёнка;
- копия свидетельства о рождении или паспорта ребенка (заверяется руководителем образовательной организации).

6. Прием в оздоровительные лагеря и выделение путевок осуществляется в соответствии с очередностью в зависимости от даты подачи заявления и наличия путевок.

7. Родители (законные представители) не позднее, чем за неделю до начала смены лагеря оплачивают стоимость путевки и получают путевку в детский оздоровительный лагерь.

8. После оплаты заявителем стоимости путевки не позднее, чем за три рабочих дня до начала смены, руководитель образовательной организации утверждает приказом списки детей, принятых в детский оздоровительный лагерь.

9. В случае отказа родителя (законного представителя) от путевки в оздоровительный лагерь по неуважительным причинам до начала смены стоимость

путевки возвращается по письменному заявлению с приложением реквизитов на оплату (расчетный, лицевой счет) в течение месяца после начала смены.

В случае отказа родителя (законного представителя) от путевки в загородный лагерь по уважительной причине (медицинским показаниям) до начала смены возврат средств осуществляется по письменному заявлению, медицинского документа с приложением реквизитов на оплату (расчетный, лицевой счет) в течение пяти рабочих дней после подачи заявления.

10. При наличии свободных мест в лагерях с дневным пребыванием детей, в загородных оздоровительных лагерях возможна реализация путевок физическим и юридическим лицам за полную стоимость с внесением 20 % от стоимости путевки (обеспечительный платеж) не менее чем за один месяц до начала смены в пользу образовательной организации, окончательный расчет производится не позднее, чем за неделю до начала смены лагеря в размере 80 % стоимости путевки.

Случаи не возврата обеспечительного платежа определяются договором, заключенным между образовательной организацией и заявителем на приобретение путевки.

Приложение № 1
к Порядку выделения путевок
в летние оздоровительные лагеря
и приему в детские оздоровительные
лагеря детей в каникулярное время

Директору _____
(наименование образовательной организации)

(Ф.И.О. родителя (законного представителя)
проживающего по адресу: _____

(указывается полный адрес)

тел. _____
(домашний, рабочий)

заявление.

Прошу выделить путевку и принять в лагерь
(дневного пребывания, ДОЛ «Звездочка», ДОЛ «Приморский», палаточный ДОЛ, ЛТО)
на ___ смену с « ___ » _____ 2018 г. по « ___ » _____ 2018 г. моего сына
(дочь):

Фамилия (ребенка) _____

Имя, отчество _____

Год, месяц, число рождения _____

Адрес (фактического проживания) _____

Образовательное учреждение _____

класс (на момент окончания учебного года) _____

Сведения о родителях:

Отец: Ф.И.О. _____

Место работы _____

Телефон домашний _____ служебный _____

Мать: Ф.И.О. _____

Место работы _____

Телефон домашний _____ служебный _____

Подпись

Дата заполнения « ___ » _____ 2018 г.

Положение о деятельности организаций отдыха детей и их оздоровления

1. Настоящее Положение регламентирует деятельность организаций отдыха детей и их оздоровления, создаваемых в каникулярное время (в период весенних, летних, осенних, зимних каникул) (далее – Положение).

2. Организациями отдыха детей и их оздоровления являются лагеря:

2.1. стационарные оздоровительные лагеря;

2.2. лагеря, организованные муниципальными образовательными организациями города Заречного Пензенской области, функции и полномочия учредителя которых осуществляет Департамент образования города Заречного Пензенской области (далее – образовательные организации, Департамент образования соответственно):

- лагеря с дневным пребыванием детей;
- детские лагеря палаточного типа;
- лагерь труда и отдыха.

3. Лагеря в своей деятельности руководствуются федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, законами и нормативными правовыми актами Пензенской области, муниципальными правовыми актами (нормативными правовыми актами) органов местного самоуправления города Заречного Пензенской области, настоящим Положением.

4. Основными целями деятельности лагерей является обеспечение развития, отдыха и оздоровления детей в возрасте от 6 и до достижения ими 18 лет.

5. Основными задачами лагеря являются:

- организация содержательного досуга детей;
- сохранение и укрепление здоровья детей;
- создание необходимых условий для личностного, творческого, духовно-нравственного развития детей, для занятия детей физической культурой и спортом, туризмом, расширения и углубления знаний об окружающем мире и природе, развития творческих способностей детей, организации общественно полезного труда, формирования и развития позитивной мотивации здорового образа жизни, правопослушного поведения в обществе;
- организация условий размещения детей, обеспечение их полноценным питанием и достаточным количеством питьевой воды;
- воспитание и адаптация детей к жизни в обществе, привитие навыков самоуправления, чувства коллективизма и патриотизма;
- формирование у детей общечеловеческой культуры и ценностей;
- привлечение детей к туристской, краеведческой, физкультурно-спортивной и военно-патриотической и иной другой деятельности.

6. Лагерь открывается приказом начальника Департамента образования в соответствии с постановлением Администрации г. Заречного Пензенской области об организации отдыха детей в каникулярное время в текущем календарном году.

7. Департамент образования осуществляет создание безопасных условий пребывания в лагерях, обеспечивает максимальную доступность услуг лагерей, контроль за соблюдением требований законодательства в сфере организации отдыха и оздоровления детей.

8. Лагерь обязан:

- создавать безопасные условия пребывания в нем детей, присмотра и ухода за ними, организации их питания, перевозки к местам отдыха и обратно, содержания детей в соответствии с установленными санитарно-эпидемиологическими и иными требованиями и нормами, обеспечивающими жизнь и здоровье детей, работников организации отдыха детей и их оздоровления, включая соблюдение требований обеспечения антитеррористической защищенности, наличие охраны или службы безопасности, спасательных постов в местах купания детей, а также наличие санитарно-эпидемиологического заключения о соответствии деятельности, осуществляемой организацией отдыха детей и их оздоровления, санитарно-эпидемиологическим требованиям;

- обеспечивать соответствие квалификации работников организации отдыха детей и их оздоровления соответствующим профессиональным стандартам или квалификационным требованиям в соответствии с трудовым законодательством.

9. Общественный контроль за реализацией мероприятий по обеспечению отдыха и оздоровления детей осуществляется гражданами, общественными и иными организациями в соответствии с Федеральным законом от 21.07.2014 № 212-ФЗ «Об основах общественного контроля в Российской Федерации». Департамент образования в пределах установленной компетенции оказывает содействие гражданам, общественным и иным организациям в осуществлении общественного контроля в сфере защиты прав детей на отдых и оздоровление.

10. Требования к участку, зданию, воздушно-тепловому режиму, естественному и искусственному освещению, санитарно-техническому оборудованию, оборудованию помещений, организации питания, санитарному состоянию и содержанию лагерей; гигиенические требования к режиму дня, организации физического воспитания и оздоровительных мероприятий; требования к прохождению профилактических медицинских осмотров и личной гигиене персонала, а также основным мероприятиям, проводимым медицинским персоналом в лагерях определены Санитарными правилами:

- от 27.12.2013 № 73 СанПиН 2.4.4.3155-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы стационарных организаций отдыха и оздоровления детей»;

- от 19.04.2010 № 25 СанПиН 2.4.4.2599-10 «Гигиенические требования к устройству, содержанию и организации режима работы в оздоровительных учреждениях с дневным пребыванием детей в период каникул»;

- от 14.05.2013 № 25 СанПиН 2.4.4. 3048-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству и организации работы детских лагерей палаточного типа»;

- от 18.03.2011 № 22 СанПиН 2.4.2.2842-11 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы лагерей труда и отдыха для подростков».

11. Для обеспечения оздоровительной, воспитательной и образовательной деятельности с творчески одаренными или социально активными детьми с учетом пожеланий детей и родителей (законных представителей) при наличии необходимых условий Департаментом образования создаются специализированные (профильные) лагеря (смены, отряды): спортивно-оздоровительные, оборонно-спортивные, туристические,

эколого-биологические, технические, краеведческие, лингвистические, творческие, активистов детского движения.

12. Изменение профиля деятельности лагеря осуществляется решением Департамента образования.

13. Отдых детей в стационарных лагерях.

13.1. Юридическим лицам, деятельность которых связана с эксплуатацией лагерей, необходимо в срок не позднее, чем за 2 месяца до открытия оздоровительного сезона, поставить в известность органы, осуществляющие функции по контролю и надзору в сфере обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения, о планируемых сроках открытия детских оздоровительных лагерей, режиме функционирования (датах начала и окончания каждой смены), планируемом количестве детей в каждой смене, сроках проведения дератизационных, дезинсекционных мероприятий и акарицидных (противоклещевых) обработок.

13.2. Работники лагерей проходят медицинские осмотры в установленном порядке и должны быть привиты в соответствии с национальным календарем профилактических прививок, а также по эпидемиологическим показаниям.

13.3. Каждый работник лагеря должен иметь личную медицинскую книжку установленного образца, в которую должны быть внесены результаты медицинских обследований и лабораторных исследований, сведения о прививках, перенесенных инфекционных заболеваниях, сведения о прохождении профессиональной гигиенической подготовки и аттестации, допуск к работе.

Работники детского оздоровительного лагеря проходят профессиональную гигиеническую подготовку и аттестацию при приеме на работу и далее с периодичностью не реже 1 раз в год.

13.3. Лагерь в день заезда детей комплектуется поотрядно.

13.4. Прием детей в лагерь осуществляется при наличии заключения врача об отсутствии контактов с инфекционными больными, о состоянии здоровья детей и сведений об имеющихся прививках.

13.5. Прием в лагерь детей с ограниченными возможностями здоровья осуществляется при наличии заключения врача об отсутствии медицинских противопоказаний к направлению таких детей в лагерь, а также при наличии медицинской карты установленного образца и сведений об имеющихся прививках.

13.6. Продолжительность оздоровительной смены в лагере составляет не менее 21 дня.

Возможна организация коротких смен (20 и менее дней) для организации отдыха и досуга детей.

Продолжительность смен в осенние, зимние и весенние каникулы рекомендуется на срок не менее 7 дней (профильных смен – не менее 5 дней).

13.8. Обо всех случаях возникновения групповых инфекционных и неинфекционных заболеваний, аварийных ситуаций в работе систем энерго- и водоснабжения, канализации, технологического и холодильного оборудования, а также других выявленных нарушений санитарных правил, которые создают угрозу возникновения и распространения инфекционных заболеваний и массовых отравлений, руководитель лагеря обязан в течение первых двух часов информировать орган, уполномоченный осуществлять государственный санитарно-эпидемиологический надзор, для принятия мер в соответствии с законодательством Российской Федерации.

14. Отдых детей в лагерях с дневным пребыванием детей

14.1. Лагеря комплектуются из числа обучающихся одной или нескольких образовательных организаций, подразделяются на отряды не более 25 человек для обучающихся 1-4 классов и не более 30 человек для остальных обучающихся.

14.2. Департаменту образования необходимо в срок не менее чем за 2 месяца до начала оздоровительного сезона поставить в известность орган, уполномоченный осуществлять государственный санитарно-эпидемиологический надзор, о планируемых сроках открытия лагеря, режиме работы, количестве оздоровительных смен и количестве оздоравливаемых детей и не позднее, чем за 30 дней до начала работы лагеря предоставить документы в соответствии с Приложением 1 к СанПиН 2.4.4.2599-10.

14.3. Продолжительность смены в лагере определяется длительностью каникул и составляет в период летних каникул не менее 21 календарного дня; осенью, зимой и весной не менее 5 дней. Перерыв между сменами в летнее время для проведения генеральной уборки и санитарной обработки лагеря составляет не менее 2 дней.

14.4. Открытие лагеря осуществляется при наличии документа, подтверждающего его соответствие санитарным правилам на весь период каникул (весенних, летних, осенних, зимних), выданного органом, уполномоченным осуществлять государственный санитарно-эпидемиологический надзор.

15. Отдых детей в детских лагерях палаточного типа.

15.1. Палаточные лагеря размещают в естественных природных условиях или на территории основной базы палаточных лагерей (при наличии).

15.2. При организации палаточного лагеря возможно использование свободной территории и помещений зданий загородного стационарного учреждения для отдыха и оздоровления детей, муниципальных образовательных организаций, турбаз, воинских частей и других.

15.3. Палаточный лагерь может функционировать как:

- стационарный (непередвижной) - не меняющий место дислокации во время смены;
- передвижной - меняющий место расположения на протяжении одной смены.

15.4. Палаточные лагеря организуются для детей в возрасте от 10 лет до 18 лет. Дети, регулярно занимающиеся в детских туристских объединениях и имеющие физическую подготовку, могут приниматься в лагерь с 8 лет.

15.5. Департаменту образования необходимо уведомить орган, уполномоченный осуществлять государственный санитарно-эпидемиологический надзор, о месте размещения лагеря, о сроках его открытия и заезда детей не менее чем за один месяц.

15.6. Каждая смена палаточного лагеря комплектуется заранее. Количество детей в каждом отряде не должно быть более 15. Зачисление детей проводит руководитель лагеря в соответствии с заключением врача о состоянии здоровья детей (или на основании справок об их здоровье). В палаточный лагерь могут быть зачислены дети, которые по состоянию здоровья допущены врачом медицинской организации для участия в данном лагере (с учетом его направленности и возможных физических нагрузок).

15.7. Продолжительность смены составляет не более 21 дня и определяется его спецификой (профилем, программой) и климатическими условиями.

При отсутствии условий для проведения банных дней (помывки детей) продолжительность смены не может быть более 7 дней.

15.8. При перевозке организованных групп детей к месту размещения палаточного лагеря и обратно железнодорожным транспортом следует соблюдать санитарно-эпидемиологические требования по перевозке организованных групп детей и подростков железнодорожным транспортом. При перевозке детей автомобильным транспортом к месту размещения палаточного лагеря и обратно необходимо руководствоваться нормативными правовыми актами по обеспечению санитарно-эпидемиологического благополучия и безопасности перевозок организованных групп детей автомобильным транспортом.

15.9. В штат палаточного лагеря должен входить медицинский работник (работники).

15.10. Палаточный лагерь должен иметь устойчивую телефонную связь.

15.11. К передвижному палаточному лагерю должен быть обеспечен подъезд транспорта.

16. Отдых детей в лагере труда и отдыха.

16.1. Лагеря труда и отдыха формируются для обучающихся образовательных организаций, достигших возраста 14 лет с целью организации отдыха и выполнения труда.

16.2. Лагеря труда и отдыха организуются с дневным пребыванием подростков.

16.3. Департаменту образования необходимо поставить в известность орган, осуществляющий функции по контролю и надзору в сфере обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения о сроках его открытия не менее чем за 1 месяц и не менее чем за 2 недели перед заездом подростков.

16.4. Каждая смена лагеря труда и отдыха комплектуется одновременно всеми обучающимися. Обучающиеся должны предоставить медицинские документы о состоянии здоровья, об отсутствии у них контактов с инфекционными больными и заключение врача о допуске к работе.

16.5. Продолжительность смены не должна превышать 24 календарных дня.

17. Непосредственное руководство лагерем осуществляет руководитель лагеря.

17.1. Руководитель лагеря назначается приказом руководителя образовательной организации.

17.2. Руководитель лагеря:

- несет в установленном законодательством Российской Федерации порядке ответственность за деятельность лагеря, включая невыполнение функций, определенных уставом лагеря, нарушение прав, свобод детей и работников лагеря; соответствие форм, методов и средств организации воспитательного процесса возрасту, интересам и потребностям детей;

- планирует, организует и контролирует деятельность лагеря, отвечает за качество и эффективность его работы;

- несет ответственность за жизнь, здоровье и безопасность детей и работников во время нахождения в лагере, соблюдение норм охраны труда и техники безопасности;

- обеспечивает предоставление родителям (законным представителям) и детям полную и своевременную информацию об их обязанностях, правах, условиях пребывания детей в лагере и о предоставляемых детям услугах; к детям должно проявляться уважительное и гуманное отношение со стороны работников учреждений.

17.3. Во всех случаях возникновения групповых инфекционных заболеваний, аварийных ситуаций в работе систем водоснабжения, канализации, технологического и холодильного оборудования, а также других выявленных нарушений санитарных правил, которые создают угрозу возникновения и распространения инфекционных заболеваний и массовых отравлений, руководитель лагеря обязан незамедлительно (в течение 1 часа) информировать орган, уполномоченный осуществлять государственный санитарно-эпидемиологический надзор, для принятия в установленном законодательством Российской Федерации мер.

18. К работе в лагере допускаются лица, прошедшие профессиональную гигиеническую подготовку, аттестацию и медицинское обследование в установленном порядке. Профессиональная гигиеническая подготовка и аттестация проводится не реже одного раза в два года. Работники лагерей должны быть привиты в соответствии с национальным календарем профилактических прививок, а также по эпидемиологическим показаниям.

19. Каждый работник должен иметь личную медицинскую книжку установленного образца, в которую вносятся результаты медицинских обследований и лабораторных исследований, сведения о перенесенных инфекционных заболеваниях, профилактических прививках, отметки о прохождении профессиональной гигиенической подготовки и аттестации.

20. К педагогической деятельности в лагере допускаются лица, имеющие образовательный ценз, который определяется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации в сфере образования.

К педагогической деятельности не допускаются лица:

- лишенные права заниматься педагогической деятельностью в соответствии с вступившим в законную силу приговором суда;

- имеющие или имевшие судимость, подвергавшиеся уголовному преследованию (за исключением лиц, уголовное преследование в отношении которых прекращено по реабилитирующим основаниям) за преступления против жизни и здоровья, свободы, чести и достоинства личности (за исключением незаконной госпитализации в медицинскую организацию, оказывающую психиатрическую помощь в стационарных условиях, и клеветы), половой неприкосновенности и половой свободы личности, против семьи и несовершеннолетних, здоровья населения и общественной нравственности, основ конституционного строя и безопасности государства, мира и безопасности человечества, а также против общественной безопасности, за исключением случаев, предусмотренных частью третьей настоящей статьи;

- имеющие неснятую или непогашенную судимость за иные умышленные тяжкие и особо тяжкие преступления, не указанные в абзаце третьем настоящей части;

- признанные недееспособными в установленном федеральным законом порядке;

- имеющие заболевания, предусмотренные перечнем, утверждаемым федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в области здравоохранения.

21. К трудовой деятельности в лагере не допускаются лица, имеющие или имевшие судимость, а равно и подвергавшиеся уголовному преследованию (за исключением лиц, уголовное преследование в отношении которых прекращено по реабилитирующим основаниям) за преступления, указанные в абзацах третьем и четвертом части второй статьи 331 Трудового кодекса РФ, за исключением случаев, предусмотренных частью третьей статьи 351.1 Трудового кодекса РФ.

22. Руководитель лагеря обязан отстранить от работы (не допускать к работе) в лагере работника:

- появившегося на работе в состоянии алкогольного, наркотического или иного токсического опьянения;

- не прошедшего в установленном порядке обучение и проверку знаний и навыков в области охраны труда;

- не прошедшего в установленном порядке обязательный медицинский осмотр, а также обязательное психиатрическое освидетельствование в случаях, предусмотренных настоящим Кодексом, другими федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации;

- при выявлении в соответствии с медицинским заключением, выданным в порядке, установленном федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, противопоказаний для выполнения работником работы, обусловленной трудовым договором;

- в случае приостановления действия на срок до двух месяцев специального права работника (лицензии, права на управление транспортным средством, права на ношение оружия, другого специального права) в соответствии с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, если это влечет за собой невозможность исполнения работником обязанностей по трудовому договору и если невозможно перевести работника с его письменного согласия на другую имеющуюся у работодателя работу (как вакантную должность или работу, соответствующую квалификации работника, так и вакантную нижестоящую должность или

нижеоплачиваемую работу), которую работник может выполнять с учетом его состояния здоровья. При этом руководитель лагеря обязан предлагать работнику все отвечающие указанным требованиям вакансии, имеющиеся у него в данной местности. Предлагать вакансии в других местностях работодатель обязан, если это предусмотрено коллективным договором, соглашениями, трудовым договором;

- по требованию органов или должностных лиц, уполномоченных федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации;

- при получении от правоохранительных органов сведений о том, что данный работник подвергается уголовному преследованию за преступления, указанные в абзацах третьем и четвертом части второй статьи 331 Трудового кодекса РФ. Работодатель отстраняет от работы (не допускает к работе) работника на весь период производства по уголовному делу до его прекращения либо до вступления в силу приговора суда.

23. Организация питания детей в лагере возлагается на лагерь.

24. Организация оказания медицинской помощи детям в лагере возлагается на лагерь.

Размеры стоимости путевок

Расчет размера стоимости путевки в оздоровительный лагерь с дневным п детей (в период зимних каникул)

№п/п	Статьи затрат	Сумма затрат на 1 день (руб.,коп.)
1	Расходы на организацию питания	112
2	Расходы на приобретение медикаментов, материальных запасов, иные затраты, связанные с оказанием услуги	8
	Итого:	120

Средства родителей (законных представителей) 20% от стоимости путевки (руб.) -

Расчет размера стоимости путевки в оздоровительный лагерь с дневным п детей (в период весенних и осенних каникул)

№п/п	Статьи затрат	Сумма затрат на 1 день (руб.,коп.)
1	Расходы на организацию питания	149
2	Затраты на оплату труда с начислениями (из расчёта 2-х ставок старшего воспитателя и 0,5 ставки медицинской сестры), затраты на приобретение материальных запасов, иные затраты, связанные с оказанием услуги	37,2
	Итого:	186,2

Средства родителей (законных представителей) 20% от стоимости путевки (руб.) -

Расчет размера стоимости путевки в оздоровительный лагерь с дневным п детей (в период летних каникул)

№п/п	Статьи затрат	Сумма затрат на 1 день (руб.,коп.)
1	Расходы на организацию питания	149
2	Затраты на оплату труда с начислениями (из расчета 2-х ставок старшего воспитателя и 0,5 ставки медицинской сестры), затраты на приобретение материальных запасов, иные затраты, связанные с оказанием услуги	63,85
	Итого:	212,85

Средства родителей (законных представителей) 30% от стоимости путевки (руб.) -

Расчет размера стоимости путевки в лагерь труда и отдыха с дневным пр

№п/п	Статьи затрат	Сумма затрат на 1 день (руб.,коп.)
1	Расходы на организацию питания	133
2	Прочие услуги	4
3	Расходы на приобретение медикаментов, материальных запасов, иные затраты, связанные с оказанием услуги	8
	Итого:	145

Средства родителей (законных представителей) 30% от стоимости путевки (руб.) -

Расчет размера стоимости путевки в палаточный лагерь

№п/п	Статьи затрат	Сумма затрат на 1 день (руб.,коп.)
1	Расходы на приобретение медикаментов, материальных запасов, иные затраты, связанные с оказанием услуги	60
2	Расходы на приобретение продуктов питания	176
	Итого:	236

Средства родителей (законных представителей) 30% от стоимости путевки (руб.) -

**Расчет размера стоимости путевки в загородный стационарный лагерь в пер
осенних каникул**

№п/п	Статьи затрат	Сумма затрат на 1 день (руб.,коп.)
1	Расходы на приобретение продуктов питания	270
2	Затраты на оплату труда с начислениями, затраты на приобретение материальных запасов и особо ценного движимого имущества, иные затраты, связанные с оказанием услуги (предоставлению услуги по медицинскому обслуживанию, транспортные услуги (заезд-выезд детей) и т.д.)	451,66
	Итого:	721,66

Средства родителей (законных представителей) 30% от стоимости путевки (руб.) -

**Расчет размера стоимости путевки в загородный стационарный лагерь в пе
каникул**

№п/п	Статьи затрат	Сумма затрат на 1 день (руб.,коп.)
1	Расходы на приобретение продуктов питания	270
2	Затраты на оплату труда с начислениями, затраты на приобретение материальных запасов и особо ценного движимого имущества, иные затраты, связанные с оказанием услуги (предоставлению услуги по медицинскому обслуживанию, транспортные услуги (заезд-выезд детей) и т.д.)	502,81
	Итого:	772,81

Средства родителей (законных представителей) 30% от стоимости путевки (руб.) -

**Расчет размера стоимости путевки в санаторий оздоровительный лагерь н
Чёрного моря (п.Кабардинка)**

№п/п	Статьи затрат	Сумма затрат на 1 день (руб.,коп.)
1	Затраты на оплату труда с начислениями, затраты на питание сотрудников, затраты на приобретение материальных запасов и особо ценного движимого имущества, иные затраты, связанные с оказанием услуги (предоставлению услуги по медицинскому обслуживанию, транспортные услуги (заезд-выезд детей) и т.д.)	1460
	Итого:	1460

Средства родителей (законных представителей) 30% от стоимости путевки (руб.) -

Приложение №3
УТВЕРЖДЕНЫ
приказом
министра образования
Владимирской области
от №

ребыванием

Сумма затрат на 5 дней (руб.,коп.)
560
40
600

120

ребыванием

Сумма затрат на 5 дней (руб.,коп.)
745
186
931

186

ребыванием

Сумма затрат на 21 день (руб.,коп.)
3129
1340,85
4470

1341

ебыванием

Сумма затрат на 21 день (руб.,коп.)
2793
84
168
3045

914

Сумма затрат на 14 день (руб.,коп.)
840
2464
3304

991

иод весенних,

Сумма затрат на 6 дней (руб.,коп.)
1620
2709,96
4330

1299

период летних

Сумма затрат на 21 день (руб.,коп.)
5670
10559,01
16229

4869

на побережье

Сумма затрат на 21 день (руб.,коп.)
30660
30660

9198

Стоимость услуги по организации питания на 2018 год

Расчет 1

для организации двух-разового питания в оздоровительных лагерях с дневным пребыванием в дни
Кол-во смен (в период весенних, осенних каникул) при
общеобразовательных организациях - 1 кол-во детей - 50

Содержание работ (услуг)	Трудоемкость чел./мес.	Стоимость единицы рабочего времени специалистов, руб./мес.
Вид работ № 1:		
зав. производством (1 ставка на смену)	4,0	6 585,00
повар (1 ставка на 100 детей)	3,3	6 118,50
кухонный рабочий (1 ставка на смену)	4,0	5 541,00
мойщик посуды (1 ставка на смену)	4,0	5 541,00
Затраты на оплату труда (фонд оплаты труда) ¹		
Начисления на оплату труда (30,2%), руб.		
Продукты питания, руб. ²		103 руб.*5день=
Общехозяйственные расходы, руб.		
Сметная стоимость, руб.		

Стоимость услуги по организации питания в день на одного ребенка, руб. -

Расчет 2

для организации двух-разового питания в лагерях труда и отдыха с дневным пребыва

Кол-во смен (в период летних каникул) - 3

кол-во детей -

300

Содержание работ (услуг)	Трудоемкость чел./мес.	Стоимость единицы рабочего времени специалистов, руб./мес.
Вид работ № 1:		
зав. производством (1 ставка на смену)	2,0	6 585,00
повар (1 ставка на 100 детей)	2,0	6 118,50
кухонный рабочий (1 ставка на смену)	2,0	5 541,00
мойщик посуды (1 ставка на смену)	2,0	5 541,00
Затраты на оплату труда (фонд оплаты труда) ¹		
Начисления на оплату труда (30,2%), руб.		
Продукты питания, руб. ²		122 руб.*21день=
Общехозяйственные расходы, руб.		
Сметная стоимость, руб.		

Стоимость услуги по организации питания в день на одного ребенка, руб. -

¹ На основании постановления Администрации города Заречного Пензенской области от 30.10.2009 г. № 1714 «Об утверждении положения об оплате труда работников муниципальных бюджетных и автономных учреждений города Заречного, оплата труда: время осуществляется на основе Единой тарифной сетки по оплате труда работников муниципальных учреждений, финансир: города Заречного, и подведомственных Департаменту образования города Заречного, и Перечня должностей работников, отн: персоналу по видам экономической деятельности» (с изменениями и дополнениями)

² На основании меню рассчитанного по данным Росстата

Приложение №4
УТВЕРЖДЕНА
приказом
министра образования
Ярославской области
от №

и зимних каникул

Стоимость работ руб.
26 340,00
20 191,05
22 164,00
22 164,00
90 859,05
21 633,11
6 533,20
515,00
25 750,00
2 300,00
28 050,00

нием

Стоимость работ руб.
13 170,00
12 237,00
11 082,00
11 082,00
47 571,00
14 366,44
2 562,00
768 600,00
70 000,00
838 600,00

133

и Примерного
а которых в настоящее
уемых из бюджета
осимых к основному

